

参考・記入例 (赤文字の部分を記入またはプルダウン選択してください)

2025年 7月 6日

2025年度 大学医学部東洋医学サークル活動支援Ⅱ  
サークル合同研修会（大学間交流）【実施報告書】

申請大学名：A大学

申請サークル名：東洋医学研究会

申請者（代表者）：漢方 秀樹

研修会開催終了後1か月以内に提出ください

合同研修会名	第6回 南関東東洋医学研究会合同セミナー
開催日	2025年 6月 15日
開催地（会場）	A大学〇〇キャンパス
参加大学	A大学、B大学、C大学、E大学、G大学、I大学、J大学（全7大学）
参加人数	60人
主なプログラム	<ul style="list-style-type: none"><li>各大学より課題発表</li><li>煎じ実習</li><li>外部講師によるセミナー</li><li>交流会</li></ul>
開催成果・総括	<ul style="list-style-type: none"><li>各大学の症例発表を通じて、新たな東洋医学的な病態把握に気づかされた。</li><li>初参加者には煎じ体験を通じて漢方薬を身近に感じてもらった。</li><li>他大学の研究会活動を知ること、来年のサークル活動の参考になった。</li><li>外部講師の講演から、学会発表テーマの参考となる知識が修得できた。</li></ul>

\*報告書には、実施内容の確認できる「案内プログラム」「テキスト」等のコピーを添付してください。

2025年度 大学医学部東洋医学サークル活動支援Ⅱ  
サークル合同研修会(大学間交流)【収支報告書】

※支援金は、勉強に関連する活動費が対象です。  
飲食代・送別品、懇親会費などは不可です。

大学名: A大学

サークル名: 東洋医学研究会

申請者(代表者): 漢方 秀樹

合同研修会名

第6回 南関東東洋医学研究会合同セミナー

研修会開催終了後1か月以内に提出ください

	経費項目	支出金額	使途明細(目的を具体的に記入)	申請金額 (I-②の金額)
支出費用 (内訳)	消耗品費	¥4,000	合同研修会資料コピー代(金額)	¥5,000
	旅費交通費	¥70,000	10月1日 合同研修会参加交通費 (* * 駅⇔□□駅 JR代 金額×△名分)	¥60,000
	通信費	¥10,000	合同研修会案内郵送切手代(金額×△枚)	¥5,000
	人件費 (講師謝金など)	¥10,000	合同研修会外部講師謝金(金額)	¥10,000
	会議費	¥5,000	10月1日 合同研修会 会場費(金額)	¥15,000
	教材費	¥10,000	書籍代(書籍名 金額×△冊 他)、 教材テキスト作成費用(単価金額×△部)	¥10,000
	その他	¥5,000	合同研修会用生薬購入代(〇〇、△△ほか 金額)	¥10,000
	合計	¥114,000		¥115,000

支援上限の10万円までで表示

支援希望  
金額

¥100,000

顧問の押印は必ず  
もらってください

顧問教員 確認欄: 漢方 遥香

印

※報告時に支援金額に対し未使用額が多く残っている場合は、未使用額の返金を求める場合があります。

※報告書には、上記支出に対する「領収書」などのコピーを添付してください。